

RENOVACIÓN CERTIFICADO AUTHENTICATION BUREAU

Siguiendo este instructivo encontrará los pasos para realizar la Renovación de su certificado digital Authentication Bureau Digital ID..

30 días antes del vencimiento de su certificado recibirá alertas automáticas de vencimiento en el correo registrado para el certificado.

Recuerde que las renovaciones se pueden realizar dentro de los últimos treinta días de vigencia de su certificado.

Si precisa cambiar alguno de los datos del certificado por favor contactarse enviando un correo a sales@certisur.com

Por consultas respecto al producto y/o un presupuesto comercial, por favor contactarse enviando un correo a sales@certisur.com

1. Para la Renovación de su certificado ingrese en: <https://panel.certisur.com/authbureau/>



Seleccione la opción **RENOVAR** .

Importante: debe tener instalado su certificado en el equipo desde donde va a iniciar el proceso de solicitud de renovación.

2. Verifique su identidad presentando el certificado a renovar.

Siga las instrucciones que aparezcan en su navegador.



Seleccione el certificado.

En caso de recibir un mensaje indicando que no se ha encontrado su certificado:



Ingrese al siguiente link con el instructivo correspondiente:

https://alison.certisur.com/authbureau/help/error/none_certificate

3. Recibirá un correo desde nuestra área de Validación indicando que la solicitud ingresó correctamente y se le pedirá que confirme para ser procesada.

4. Recibirá la factura electrónica por email junto con los datos para realizar el pago. Una vez acreditado el pago recibirá el solicitante un correo desde el área de Validación indicándole el procedimiento a cumplir para la validación y posteriormente para la descarga del certificado.

Importante: El requerimiento de validación es de carácter obligatorio y excluyente. De no completarse por el motivo de no cumplir el solicitante con el proceso de validación de los datos detallados en la solicitud del certificado, entonces no será emitido el certificado.

Importante: Recuerde que una vez que descargue el certificado debe crear una copia de seguridad del mismo, ya que si se elimina (borra) no es posible recuperar el certificado emitido, teniendo que adquirir uno nuevo con el cargo correspondiente.

En caso de precisar asistencia para descargar su certificado y/o realizar la copia de seguridad puede consultar el siguiente instructivo:

<https://certisur.atlassian.net/wiki/spaces/DeskSupp/pages/1891729409/Exportar+Copiar+certificado+digital+desde+Almac+n+Windows+es>

O contactarse enviando un correo a **soporte@certisur.com**

5. Verifique que sus aplicaciones utilizan el nuevo certificado emitido.

En caso de requerir revocar un certificado por favor enviar un correo a **validacion@certisur.com** solicitando la Revocación del certificado, detallando los datos del mismo y el motivo por el cual se precisa revocar.

Por consultas comerciales o de servicio comuníquese a **sales@certisur.com**

En caso de precisar asistencia técnica envíe un correo a **soporte@certisur.com**